

仕様書

1 規格

- (1) 坪量は規格値63～69 g/m²であること
- (2) 縦目（T目）であること。
- (3) 中性紙であること。
- (4) デジタル複合機及び高速プリンタ等に使用できるものであり、両面コピー対応品であること。
- (5) 断裁方式がロータリーカット方式であること。ただし、その他の断裁方式の場合は、用紙の寸法及び表面の均一性（歪、癖等）が適正に処置されていること。
- (6) 紙粉のため機械が故障しないように紙粉の除去処理が行われていること。
- (7) 静電気防止加工が表裏施されていること。

2 環境仕様

北海道環境物品等調達方針に定める次の事項を満たすこと。

- (1) 古紙パルプ配合率、森林認証材パルプ利用割合、間伐材等パルプ利用割合、その他の持続可能性を目指した原料の調達方針に基づいて使用するパルプ利用割合、白色度及び坪量を本方針で定める算定式により総合的に評価した総合評価値が80 以上であること。
- (2) バージンパルプが使用される場合にあっては、その原料の原木は、伐採に当たって、原木の生産された国又は地域における森林に関する法令に照らして手続が適切になされたものであること。ただし、合板・製材工場から発生する端材、林地残材・小径木等の再生資源により製造されたバージンパルプには適用しない。
- (3) 製品に総合評価値及びその内訳（指標項目ごとの、指標値又は加算値、及び評価値）が記載されていること。ただし、製品にその内訳が記載できない場合は、ウェブサイト等で容易に確認できるようにし、参照先を明確にすること。

3 発注及び納入

- (1) 毎月の納入日は発注者と協議して定めること。発注者は、納入日の前日から起算して10 開庁日前までに発注数量を確定し連絡する。
- (2) 納入に際しては、建物及びそれに付随する設備等を損傷することのないよう、十分な措置を講じるとともに、万一、損傷を与えた場合は受注者において現状に復旧すること。
- (3) 納入品の搬送、納入場所への搬入・養生等の諸費用は、全て受注者の負担とする。